



FCDI – V1-Mars 2021- MIS À JOUR le , 2 janvier 2022

CAHIER DES CHARGES D'UNE ACTION DE FORMATION

PARTICULIER

VOS BESOINS VOS OBJECTIFS	
NOM : - PRÉNOM : - TEL : COURRIEL :	VOS BESOINS :
Nombre de personne à former : - Nom, prénom du stagiaire : - - - Coordonnées de contact : - - - COURRIEL :	VOS OBJECTIFS :
Accueil des personnes en situation de handicap : - -	Si oui, merci de préciser le type de handicap, ainsi que le(s) besoin (s) de type aménagement, matériel, traducteur, etc. :
Besoin en matériel ?	Un ordinateur ayant une connexion internet, un vidéoprojecteur, bloc-notes, stylo. <u>Pour les formations suivies en ligne :</u> L'installation de la plateforme Zoom est obligatoire. <u>Durant la période COVID : (Présentiels)</u> Les stagiaires devront être équipés, obligatoirement d'un masque de protection individuelle, Du gel hydro-alcoolique est disponible lors des journées de formation.
Dates de la formation :	Le : Du : au Soit (en heures) :

NOTRE CENTRE DE FORMATION. – NOS RÉPONSES À VOS BESOINS

Organisme de formation certifié DATADOCK- NDA : 93131962013. – FORMATION CENTRE DELTA INFINI – SIRET : 901 564 237 00013 – 246 RUE DES CANESTEU 13300 SALON DE PROVENCE – 0490731485.



FCDI – V1-Mars 2021- MIS À JOUR le , 2 janvier 2022

Société : **FCDI- Formation Centre Delta Infini**– 246 rue des canesteu 13300 Salon de Provence – 0490731485 –

Vos formateurs : El Mansouri Samira, 0490731485 – formation.deltainfini@gmail.com -

Méthode accompagnement Madame

Lors de cette action de formation sur le thème :

À l'issue de cette journée de formation madame aura toutes les clés pour obtenir la certification et ou attestation.

Modalités d'évaluation AVANT la formation :

Une fiche d'auto-évaluation des compétences sera remise individuellement à chacun des stagiaires. **Nous invitons à remplir votre fiche avec sérieux**, car elle nous permettra de suivre et de valider l'acquisition des compétences après la formation

Modalités d'évaluation APRÈS la formation :

À l'issue de la formation, le formateur complètera la fiche d'acquisition des compétences de chaque apprenant afin d'évaluer l'écart entre les connaissances amont de la formation.

Sanction de la formation :

Chaque apprenant recevra un certificat de réalisation, une attestation de présences, une attestation de fin ou une attestation d'assiduité pour les formations à distance, mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation seront remise.

Signature et cachet du responsable de formation.

Signature et cachet du responsable.

Fait à :

Le :